



ZENEAKADÉMIA
BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem
Bartók Béla Zeneművészeti és Hangszerésképző
Gyakorló Szakgimnázium

MUNKATERV
2019/2020. TANÉV

Budapest



Tartalom

1. A tanév célrendszere.....	4
1.1. A pedagógiai program alapján kiemelt célok	4
1.2. Intézményi fejlesztések, projektek célrendszere.....	5
1.3. A tanév időkeretei.....	5
2. A pedagógiai munka feltételrendszere.....	6
2.1. Infrastrukturális, tárgyi feltételek.....	6
2.2. Személyi feltételek.....	6
2.2.1. Személyi összetétel.....	6
2.2.2. Képzések, minősítési eljárások	6
2.2.3. Osztályfőnökök, szakkörvezetők, egyéb pedagógiai megbízások.....	6
2.2.4. Humán erőforrás-tervezés (munkanapok, szabadságolás)	6
2.3. Intézményi működés (pedagógiai feladatokon kívül).....	7
2.4. Diákjóléti kérdések, egészségügy	7
3. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	7
3.1. Pedagógus szakmai közösségek, nevelőtestületi értekezletek	7
3.2. Együttműködés a szülőkkel, szülői értekezletek.....	8
3.3. Diákönkormányzat.....	9
4. Pedagógiai folyamatok.....	9
4.1. Intézményi folyamatok szabályozása, dokumentumok fejlesztésének tervezése	9
4.2. Az intézményi önértékelés esedékes feladatai.....	9
4.3. Szervezetfejlesztési projektek	9
4.4. Beiskolázási folyamat, beiskolázási terv	9
4.5. Intézményi ellenőrzés tervek.....	11
5. Személyiség és közösségfejlesztés	12
5.1. Tanulócsoportok	12
5.2. Egyéb foglalkozások.....	12
5.3. Iskolai hagyományok, közösségfejlesztő programok.....	13



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

5.4.	Tanórai tevékenységek tanári tervezése, szervezése és ellenőrzése, értékelése	13
5.5.	Tanórán kívüli tevékenységek, osztálykirándulások.....	13
5.6.	Kiemelt figyelmet igénylő gyerekekkel kapcsolatos tevékenységek.....	14
5.7.	Versenységek	15
5.8.	Vizsgák	16
6.	Eredmények.....	19
6.1.	Az eredmények nyomon követésének módszertana.....	19
6.2.	A mérésekkel kapcsolatos intézkedések (kompetenciamérés, partneri elégedettség,..)	20
6.3.	Végzett tanulók nyomon követése	21
7.	Külső kapcsolatok	21
7.1.	Együttműködés más iskolákkal	21
7.2.	Partnerkörök és a velük kapcsolatos kommunikáció.....	21
7.3.	Részvétel a helyi közösség életében, közéletben	21
I.	A nevelő-oktató munka ellenőrzése.....	23
A.)	Pedagógiai munka ellenőrzésének alkalmai	23
B.)	A pedagógiai adminisztráció ellenőrzése.....	24
II.	A gazdasági munka ellenőrzése	25
III.	Intézmény üzemeltetésének ellenőrzése	25



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

1. A tanév célrendszere

1.1. A pedagógiai program alapján kiemelt célok

Célok kiemelten:

- diákjaink megalapozott anyanyelvi kultúrával rendelkezzenek, amelynek segítségével világnézetüket, életformájukat tervezhetik meg;
- erkölcsi mintákat és viselkedési mintákat sajátítanak el, melyek életüket szabályozzák;
- próbálják elsajátítani érzelmeik kifejezésének módjait a többi ember felé a művészi munkában;
- művészeti tevékenységükben ne csak „foglalkozást”, hanem hivatást, küldetést lássanak;
- ismerjék meg és vegyenek részt a társas önkifejezés különböző formáiban; szociális kompetenciájukat fejlesszük
- a tudományokat – tantárgyaikon keresztül – a világban történő tájékozódás, elhelyezkedés, az emberi életet kiteljesítő tényezőként fogják fel;
- ismerjék meg a világvallásokat, az emberek életét jobbítani kívánó tanokat.

Feladatok kiemelten:

- a tanulók személyiségének tiszteletben tartása,
- a növendékek bevonása az iskolai élet szervezésébe,
- a velük szemben támasztott követelmények megismertetése,
- jogaik gyakorlásának biztosítása,
- életvezetésük és bármely problémájuk megoldásának segítése,
- művészeti-szakmai képzésük megismeréséhez segítségnyújtás,
- tanácsadás és irányadás esetleges pályamódosításukhoz,
- az iskolai életben a kölcsönös tiszteleten, emberségen alapuló kapcsolatok kialakítása.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

1.2. Intézményi fejlesztések, projektek célrendszere

Intézményünk a 2019/2020. tanév folyamán, az alábbi pályázatokon kíván részt venni:

- Új Zenei Projekt
- Digitális tananyagtesztelés
- EFOP 3.2.6 -16-2016-00001 projekt

1.3. A tanév időkeretei

A tanév időkereteit intézményünk a hatályos EMMI rendelet alapján szervezi meg, a jogszabályi környezet figyelembevételével. A munkanap áthelyezéseket a hatályos NGM rendelet szerint valósítjuk meg.

Minden hónap 5. napjáig a kollégák tájékoztatást kapnak a tárgyhó hatályos munkarendjéről.

A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2019/2020. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2019. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2020. június 15. (hétfő). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik – száznyolcvanegy nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakköznevelő iskolában a tanítási napok száma százhetvenkilenc (179) nap.

Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap a 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről 25 § (3) szerint

a) középfokú iskolákban - a b)-e) pontban meghatározott kivétellel - 2020. április 30.,

A tanítási év első féléve 2020. január 24-ig tart. Az iskolák 2020. január 31-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok:

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra szakköznevelő iskolában nyolc (8) munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönten.

Az őszi szünet 2019. október 28-tól 2019. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).

A téli szünet 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

A tavaszi szünet 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

2. A pedagógiai munka feltételrendszere

2.1. Infrastrukturális, tárgyi feltételek

A 2019/2020. tanév folyamán tantermek digitális berendezési/tanesszköz felújításokat/beszerzéseket tervezünk. Ennek részeként megkezdődik az iskolai wifi-hálózat kiépítése és korszerűsítése a KIFÜ keretén belül.

Intézményünk tudatos fejlesztési tevékenységet folytat, hogy hangszerparkja folyamatosan megújulhasson. A tanteremi bútorok további cseréjét tervezzük és a pince levegőztetésének megoldását.

2.2. Személyi feltételek

2.2.1. Személyi összetétel

A teljes állásban, részmunkaidőben és óraadói megbízással foglalkoztatott pedagógusok biztosítják a 100 %-os szakos ellátottságot.

2.2.2. Képzések, minősítési eljárások

Folyamatban van a minősítési és tanfelügyeleti eljárások előkészítése.

A pedagógus életpályamodell keretében 2019-ben egy fő Pedagógus I., három fő Pedagógus II. minősítésre kerül sor. A további jelentkezés a második félévben lesz aktuális.

2.2.3. Osztályfőnökök, szakkörvezetők, egyéb pedagógiai megbízások

Az intézményben a tanárok közül 12 kolléga közismereti, 2 kolléga OKJ-s képzésben lát el osztályfőnöki feladatokat. A közismereti oktatásban három munkaközösség alakult, a zenei oktatásban hét tanszak működik.

2.2.4. Humánerőforrás-tervezés (munkanapok, szabadságolás)

A szabadságolási terv a tanév helyi rendjéhez alkalmazkodva történik a kerettantervi előírásoknak megfelelően. A Humánerőforrás-tervezés jelentős mértékben függ a szakképzés tervezett átalakításától a Szakképzés 4.0 stratégiai terv alapján.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

2.3. Intézményi működés (pedagógiai feladatokon kívül)

Ünnepek- ünnepségek az iskola helyi rendje szerint

Múzeumlátogatás (Nagy Imre Múzeum látogatása október 23-i megemlékezésékként)

Kirándulások

Színházlátogatások, Operaházi előadások

Projekthetek

Kurzusok

Nagy együttesek hangversenyei

Szakmai gyakorlat

2.4. Diákjóléti kérdések, egészségügy

Egészségnevelési programunk egyik alapgondolata, hogy akkor tud az iskola egészséges életmódra nevelni, ha maga is egészséges munkahelyként működik. Az iskola akkor tudja az egészség értékét átadni, ha a gyermekek között dolgozó pedagógusok maguk is megfelelő figyelmet fordítanak a saját egészségükre, ha a mindennapi életük, megnyilvánulásaik hitelesen közvetítik az egészséges életmódot. Ezt csak az a pedagógus tudja hitelesen közvetíteni, aki maga is mozog, aki egészségesen táplálkozik, és nem dohányzik.

Tudjuk, hogy valós eredményt, szemléletváltást csak az iskola összes dolgozójának összefogásával tudunk elérni.

Az egészségnevelési programunk keretében „Egészségnapot” tartunk előadássorozattal, a NETFIT-program lebonyolításával egybekötve, továbbá az osztálykirándulások aktív túrázási lehetőségeket biztosítanak.

3. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

3.1. Pedagógus szakmai közösségek, nevelőtestületi értekezletek

A közismereti munkaközösség és a zenei tanszak az azonos szakmai tevékenységet folytató pedagógusok szakmai szervezete. Az iskolában létrehozott munkaközösségek és tanszakok szakmai, módszertani kérdésekben segítséget nyújtanak a nevelő és oktató munka tervezéséhez, szervezéséhez és ellenőrzéséhez. Feladatai:

Dönt:

- a) a nevelőtestület által átruházott jogkörökben
- b) az iskolai tanulmányi versenyek programjáról

Az iskolában az alábbi munkaközösségek és tanszakok működnek:

Közismereti munkaközösségek (3 db):



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

- a) Humán munkaközösség (magyar nyelv és irodalom, művészettörténet, történelem, emberismeret és etika tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- b) Idegen nyelvi munkaközösség (angol nyelv, német nyelv és olasz nyelv tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- c) Reál munkaközösség (matematika, fizika, biológia, kémia, testnevelés tantárgyakat tanító tanárok munkaközössége)

Zenei tanszakok (7db):

- a) Billentyűs tanszak (zongora, orgona, csembaló, kötelező zongora, korrepetíció tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- b) Vonós tanszak (hegedű, brácsa, gordonka, nagybőgő tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- c) Fúvós tanszak (fuvola, oboa, klarinét, fagott, kürt, trombita, harsona, saxofon, tuba tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- d) Elméleti tanszak (szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom, népzene, zeneszerzés, hangszerismeret tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- e) Kis tanszakok (cimbalom, hárfa, harmonika, gitár, ütő, magánének, hangképzés, hangegészségtan hangszerismeret tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- f) Kamarazene tanszak (kamarazene, zenekar, énekkar tantárgyakat tanító tanárok közössége)
- g) Jazz tanszak (jazz-ének, jazz-történet, jazz-zongora, jazz nagybőgő, jazz-basszusgitár, jazz-dob, jazz-szaxofon, jazz-trombita, jazz-elmélet, jazz-zenekar, jazz-énekar tantárgyakat tanító tanárok közössége)

3.2. Együttműködés a szülőkkel, szülői értekezletek

Az osztályok szülői közössége számára az osztályszülői értekezletet az osztályfőnök tartja. Az osztályszülői értekezletet évente két alkalommal, ősszel és a félév zárása után tartjuk. A szülők a tanév rendjéről, az iskola feladatairól a szeptemberi szülői értekezleten kapnak tájékoztatást.

A leendő kilencedik évfolyamosok szüleit a felvételi értesítőn tájékoztatja az iskola a tanév kezdetét megelőző, első összevont szülői értekezletről.

Szükség esetén rendkívüli szülői értekezletet tartunk. Rendkívüli szülői értekezletet az osztályfőnök, a szülői munkaközösség elnöke, illetve az iskola vezetése hívhat össze.

Az iskola valamennyi pedagógusa félévente egy alkalommal fogadóórát tart, ill. előzetes egyeztetés után személyes megkeresés lehetséges. Az iskola valamennyi pedagógusa félévenként egy alkalommal, egy időpontban délutáni közös fogadóórát tart. A szülők közösségei – képviselőiken keresztül, vagy egyénileg – a pedagógusokat délelőtti fogadóórájukon kérdéseikkel, problémáikkal felkereshetik, illetve, ha a probléma olyan jellegű, a pedagógus testületek vezetőit.

Az iskola honlapján valamennyi pedagógusunk központi elérhetősége is olvasható. A szülők közösségeinek képviselői az elektronikus levélben feltett kérdéseikre, észrevételeikre –ugyanúgy, mint az írásos beadványokra – választ kapnak, a témától függően írásban vagy szóban.

Szükség esetén a pedagógus és a szülő egyezteteti a rendkívüli találkozás időpontját.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

Az igazgató úr megkeresése előzetes egyeztetés után lehetséges.

Az elektronikus napló vezetése ebben a tanévben is folytatódik szülői hozzáférési lehetőséggel. A tanév folyamán folytatjuk a zenei e-napló vezetését is.

3.3. Diákönkormányzat

A tanulók jogainak érvényesítésére és érdekeinek képviselésére - a Házi rend előírásainak megtartásával - diákköröket hozhatnak létre. A diákönkormányzat tevékenységének kereteit a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. Pedagógiai folyamatok

4.1. Intézményi folyamatok szabályozása, dokumentumok fejlesztésének tervezése

A jogszabályoknak megfelelően módosításra és aktualizálásra kerülnek.

4.2. Az intézményi önértékelés esedékes feladatai

Az éves munkaterv 2.2.2. pontjával összhangban folyik az önértékelés intézményi kereteinek megteremtése.

4.3. Szervezetfejlesztési projektek

Az intézmény beiskolázási tervének végrehajtása folyamatos a tanév folyamán. Rendkívüli fontosságú lenne a gyakorlóiskolai szerep megerősítéséhez, hogy minél több szaktanár kolléga felsőfokú mentor képzettséget szerezhessen. Ennek érdekében az intézmény vezetése tárgyalásokat folytat a fenntartó Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem pedagógiai tanszékével.

4.4. Beiskolázási folyamat, beiskolázási terv

A beiskolázási folyamat alatt intézményünkben két dolgot értünk, az egyik a növendék-utánpótlás biztosítása, a másik a pedagógus kollégák beiskolázása.

A pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak beiskolázásának folyamatát az intézmény beiskolázási terve tartalmazza.

A növendék utánpótlás és tehetséggutatók biztosítása érdekében az alábbi folyamatok ismerhetők fel intézményünkben:

Az Őszi Zenei Táborát immár tizenötödik alkalommal rendezzük meg 2019. októberében. Az intézmény a tábor keretében vendégségbe hívja azokat a zeneiskolásokat, akik kíváncsiak rá, hogy miként zajlanak a mindennapok a Bartók Béla Zeneművészeti Szakgimnáziumban. A diákok



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

általában szívesen élnek a lehetőséggel, mert megismerkedhetnek az iskola híres művésztanáraival, órákat kaphatnak, tanácsot kérhetnek a pályaválasztással és a felvétellel kapcsolatban. A hangszeres órákon kívül elméleti felmérőt is írhatnak, így megtudhatják, mi az, amit még gyakorolniuk kell a sikeres vizsgázáshoz.

A középiskolai felvételi eljárás éves menetrendjéről, az eljárás során betartandó határidőkről minden évben a Minisztérium által kiadott, a tanév rendjéről szóló rendelet intézkedik.

Iskolánkba az nyer felvételt, aki eleget tesz a zenei pályaalakmassági vizsgálat, valamint az egészségügyi alkalakmasság követelményeinek. A pályaalakmassági vizsgálat követelményeit minden tanév elején, a honlapján hirdeti meg az iskola. A felvételi rangsor kialakítása a felvételi összpontszám alapján történik.

Pontazonosság esetén az alábbi szempontokat figyelembe véve rangsorolunk:

- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók előnyt élveznek,
- a központi írásbeli vizsga magyar nyelvi vizsgarészen elért pontszámot súlyozottan vesszük figyelembe.

További pontazonosság esetén az 5.-6. évfolyam év végi osztályzatait is figyelembe vesszük.

A nyelvvizsgát, versenyeredményeket és minden egyéb olyan teljesítményt, amely elválasztható az általános iskolai tanulmányokat dokumentáló általános iskolai bizonyítványtól, az összpontszám kialakításakor nem áll módunkban figyelembe venni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók esélyegyenlőségét az alábbiak szerint biztosítjuk:

Szülői kérelem és a benyújtott szakértői vélemény alapján biztosítjuk a törvény által engedélyezett lehetőségeket, speciális feltételeket.

A rangsoroláshoz szükséges hozott- és szerzett pontokat a szakértői és rehabilitációs bizottság, vagy a nevelési tanácsadó által kiadott szakértői vélemény figyelembevételével határozzuk meg. Tantárgyi értékelés alóli mentesítés esetén más tantárgy osztályzatait számítjuk be, vagy ha ez nem lehetséges, akkor a beszámítható tantárgyak osztályzataiból számított pontszámot tekintjük 100 %-nak.

A pontszámok és a rangsor meghatározásához, valamint a felvételi vizsga megszervezése érdekében a szakértői véleményt és a szülői kérelmet csatolni kell a jelentkezési laphoz.

A kérelemben pontos rögzítésére kerüljön, hogy milyen speciális körülmények illetve feltételek biztosítása szükséges. A döntésről készült igazgatói határozatot az írásbeli vizsgát megelőzően eljuttatjuk az érintetteknek, szükség esetén a jelentkezővel és a szülőkkel egyeztetünk.

Hagyományunkhoz híven az idei tanévben is „Konzis Koncertek” előadássorozatot tartunk a Zeneakadémia Solti termében három alkalommal és a nagyteremben egy alkalommal: október 2. népzene és jazz tanszaki koncert, 2019. február 6. a Nemzeti Zenede 180 éves évfordulója alkalmából énekkari, szimfonikus és koncertfúvós zenekari koncert, 2019. március 18. Versenygyőztesek koncertje.



4.5. Intézményi ellenőrzés tervek

Az országos kompetenciamérést a Hivatal 2020. május 27. napjára tervezi. A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók (10. évfolyam) a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető.

A folyamatos belső ellenőrzés megszervezéséért, hatékony működéséért Az Nkt 80§ (9) bekezdése alapján, országos mérés értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskola 2020. január 6. és 2020. április 24. között szervezi meg, a mérés eredményeit 2020. május 29-ig tölti fel a NETFIT rendszerbe.

A folyamatos belső ellenőrzés megszervezéséért, hatékony működéséért az iskola igazgatója felelős. Ezen túlmenően az intézmény minden felelős beosztású dolgozója felelős a saját területéhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek betartásáért. A belső ellenőrzési terv az éves munkaterv 1. sz. melléklete.

Indokolt esetben az ellenőrzési tervben feltüntetett ellenőrzéstől el lehet térni.

Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatásáról az igazgató dönt.

A tanári munka ellenőrzése mindig az igazgató és az ellenőrzött fél tudtával történhet.

Az ellenőrzésnek különböző típusai vannak. Tárgyát tekintve az ellenőrzés lehet átfogó vizsgálat, célellenőrzés, témavizsgálat és utóellenőrzés.

Az átfogó ellenőrzés az adott konkrét tevékenység egészére irányul, átfogó módon értékeli a pedagógiai feladatok végrehajtását, illetve azok összhangját.

A célellenőrzés egy adott részfeladat, azon belül egy vagy több meghatározott probléma feltárására irányuló eseti jellegű vizsgálat.

A témaellenőrzés azonos időben több érintettnél ugyanazon témára irányuló, összehangolt összehasonlító vizsgálat. Célja, hogy általánosítható következtetéseket lehessen levonni és ennek megfelelő intézkedéseket lehessen hozni.

Az utóellenőrzés egy korábban lefolytatott ellenőrzés alapján tett intézkedések végrehajtására, illetve az eredmények felülvizsgálatára irányul.

Az ellenőrzés területeit, konkrét tartalmát, módszereit és ütemezését az évenként előkészítendő ellenőrzési terv tartalmazza az iskola éves munkatervének mellékleteként. Az ellenőrzési tervet nyilvánosságra kell hozni.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

5. Személyiség és közösségfejlesztés

5.1. Tanulócsoportok

Az egyes csoportoknak elsődleges szerepük van a személyiség formálásában, mert minden közösség más-más erőt gyakorol a tanulóra. A legkomplexebb közösségi szintek a zenekarok és az énekkar. Az itt folyó munka különösen fontos, mert tág teret ad a személyiség fejlesztésének, különösen az alkalmazkodóképesség, az együttműködés, az egymásra történő odafigyelés és az alázat tekintetében.

A diákok másik nagy hatású közössége az osztály és a tanórán kívüli csoportok (pl. diákönkormányzat, tömegsport).

A közösségek fejlesztésének feladatai az osztályfőnökökre, a szaktanárookra, a zenei együtteseket vezető tanárookra hárulnak, akiknek kiemelt feladatuk, hogy segítsék a közösség hatékony működését, irányítsák a csoportot, adott esetben felzárkóztatással, differenciálással tegyék gördülékenyebbé a munkát. A közösségeket irányító pedagógusok feladata továbbá, hogy hatékonyan együtt tudjanak működni a diákjaikkal, segítsék a hallgatókat abban, hogy egymást segítve ériék el a kitűzött célokat.

Nevelési céljaink közül kiemelten kezeljük a szociális kompetenciákat, mert a közösségi munkák során alakulnak ki olyan viselkedési normák, összetartozást erősítő erkölcsi, etikai készségek, amelyekben az egymás elfogadása és segítése különösen fontossá válik. Fejlődik a diákok érvényesülési-, kapcsolatteremtő-, kooperációs- és konfliktusmegoldó kompetenciája is.

5.2. Egyéb foglalkozások

Az Új Zenei Projekt célja rövid távon az új zene különböző irányzatainak megismertetése, oktatási szisztémáinak bemutatása; személyiségfejlesztő, a diákok kreativitását, együttműködő képességét előhívni képes módszerek bemutatása; a bartóki életművet, mint szimbolikus határvonalat megelőző, és főleg az azt követő magyar és nemzetközi zeneszerzői iskola néhány ismertebb képviselőjének műveit felsorakoztató koncertek, közös, zenei játékok, a különböző művészeti ágak (irodalom, film, színház, tánc) kapcsolódási pontjait kereső, az improvizáció, az önálló alkotási vágy felébresztését célzó előadások, beszélgetések, workshopok.

Hosszú távú cél az említett törekvések integrálása a közismerten konzervatív szemléletű magyar zeneoktatásba, azzal a nem titkolt céllal, hogy a zeneművészeti szakközépiskolák pedagógiai programjaiban, helyi kerettanterveiben a hagyományos pedagógiai módszerek mellett azonos súllyal legyen jelen az új zene megismertetése, reprezentáns szerzőinek, ill. műveiknek oktatása..

A projekt legfontosabb eleme a közösségteremtő erő, amely hitvallásunk szerint a szakmai ismeretekkel egyenrangú tényező egy nevelési intézményben, függetlenül annak szakirányától.



ZENEAKADEMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

5.3. Iskolai hagyományok, közösségfejlesztő programok

Az intézmény hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az intézmény jó hírnevének megőrzése az alkalmazotti és tanulóközösség minden tagjának kötelessége. A nemzeti ünnepélyek és megemlékezések rendezése és megtartása a fiatalok nemzeti identitástudatát fejleszti, hazaszeretetüket mélyíti. Az intézmény egyéb helyi hagyományai közé tartozó rendezvények a közösségi élet formálását, a közös cselekvés örömét szolgálják, a fiatalokat az egymás iránti tiszteletre nevelik. Az iskolai rendezvényeket a házirend tartalmazza. Az abban rögzítettektől eltérő ünnepélyeket és megemlékezéseket az éves munkaterv rögzíti. Az ünnepélyeken a nevelőtestület és a tanulóifjúság minden tagjának megjelenése kötelező. Az ünnepélyek rendezése, az előkészítő munkában való részvétel, a megemlékezések megtartása minden pedagógusnak kötelessége. A felelősöket az éves munkaterv rögzíti.

A megtartott iskolai ünnepélyeket és megemlékezéseket az osztályfőnök az osztálynaplóba bejegyzi.

5.4. Tanórai tevékenységek tanári tervezése, szervezése és ellenőrzése, értékelése

A pedagógus jogait és kötelességeit a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 62-63. § írja le.

A zeneművészeti szakgimnázium kettős feladatából következően a köznevelési feladatokat a nevelőtestület közismereti tanárai, míg a szakképzési feladatokat a nevelőtestület zenetanár tagjai végzik. A gyakorlóiskola és a vezetőtanárok konkrét tanárképzési feladatairól az Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem szabályzata rendelkezik. Ugyancsak ez rögzíti a tanárjelöltek gyakorlóiskolai munkájának a rendjét is.

Az osztályok életét az osztályfőnök vezeti és fogja össze. Feladatának elvégzésére az igazgatótól kap megbízást. Munkáját az osztályban tanító tanároktól, a tanulók szüleitől és az igazgatótól kapott információk figyelembevételével végzi. Javaslattevő jogköre kiterjed az osztállyal kapcsolatos minden kérdésre.

5.5. Tanórán kívüli tevékenységek, osztálykirándulások

A közösségi nevelés további szinterei:

- zenei versenyek,
- növendék koncertek
- koncerttermi bemutatók a fenntartóval közös szervezésben, a Zeneakadémia hivatalos koncertsorozatának részeként
- tanulmányi kirándulások



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

- múzeumlátogatások
- iskolai sportkör, sportrendezvények

5.6. Kiemelt figyelmet igénylő gyerekekkel kapcsolatos tevékenységek

A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) Különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

- a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
- kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló,

c) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A pedagógiai program alapvetésében kell eldönteni, hogy az alacsony neveltségi szinttel, rossz szociokulturális háttérrel vagy súlyos tudásdeficittel érkező gyerekeket az iskola felveszi-e és vállalja az ezzel járó többlet-ráfordítást.

Magatartászavarok, neveltségi szint

Abból indulunk ki, hogy zenei tagozatunk elvégzi a tehetségazonosítást, a közismereti felvételi során pedig igyekszünk középiskolai szinten képezhető, elkötelezett és motivált gyerekeket felvenni.

Mindig a társadalmilag hasznos tudást és az erre vonatkozó képzést tartjuk szem előtt!

Országos beiskolázású intézmény lévén tisztában vagyunk azzal, hogy olyan gyerekek kerülnek itt egy fizikai térbe, akik a különböző társadalmi rétegek elkülönülése és egyéb okok miatt az iskolán kívül talán sohasem találkoznának.

Az iskola vállalja, hogy a szociális kompetenciák erősítésével nivellálja, pedagógiai és szakmai munkájával csökkenti az esetleges különbségeket, neveltségi hiányosságokat.

A kompetenciák: különböző magatartási modellek elsajátítása, a feszültség és frusztráció kezelése, a szorongás leküzdése, önkifejezés, tolerancia és vitakészség, lojalitás. A segítők a szaktanárok, pszichológus, az osztályfőnök és a kortárs segítők, de hangsúlyozzuk, hogy a szülői ház



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

meghatározó segítsége, támogatása és együttműködése nélkülözhetetlen! Aktív kapcsolatot tartunk fenn a kollégiumi nevelőtanárokkal. (iskolai kommunikáció) Az elérendő célok érdekében az iskola két tagozata szorosra fűzi kapcsolatát az iskolai segítők közös használatával, kommunikációval. Intézményesített módon, rendszeresen összehívjuk az egy osztályt tanító tanárok közösségének értekezleteit.

Beilleszkedési zavarok

A súlyos társadalmi beilleszkedési zavarokkal, előrehaladott dependenciával (alkohol, drog) illetve esetleg személyiségzavarral küzdő gyermekeket azonosítás után szakemberhez utaljuk, aki dönt a tanuló további sorsáról. A döntés a szülővel egyeztetve, a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, a tanuló és a közösség védelme érdekében születik.

A tehetség, képesség kibontakozását segítő pedagógiai tevékenység

A tehetségfejlesztésnek a személyiség egészét kell megcéloznia: meggyőződésünk, hogy a konfliktusok egyik forrása abból fakad, hogy az egyes intellektuális területek és az érzelmi fejlettség szintjei eltérőek.

Célunk, hogy a tanulási környezetet meghatározó döntések során a tehetséggondozás szempontjai prioritást élvezzenek. Ennek eszköze a finanszírozási keretek bővítése, a támogatói rendszer kialakítása, bővítése, a pályázatokon való folyamatos részvétel, a tanulócsoportok tudatos tervezése, az egyéni és kiscsoportos foglalkozások rendszerének kialakítása, a tanulói munkarend (órarend, órák beosztása) gondos tervezése, a pedagógusok rendszeres továbbképzésének biztosítása.

Egy tehetségfejlesztő intézmény nem nélkülözheti egy tehetségfejlesztésben jártas pszichológus közreműködését sem a mindennapok tehetséggondozó munkájában.

A tehetséggondozás csak a tehetséggel foglalkozó szereplők összehangolt tevékenysége esetén lehet eredményes.

A tehetségfejlesztésnek a szociális kompetenciák területére is ki kell terjednie – az együttműködési készség javítása, az egymás kölcsönös tiszteletére, a kitartásra, rendszeres munkára nevelés a tehetségfejlesztés alapvető összetevője. Tudatosan kell fejleszteni a siker és a kudarc, a kritika feldolgozásának képességét, a feszültség kezelését.

Intézményünk 2013-tól regisztrált tehetségpontként működik.

5.7. Versenyek

A középfokú zenei szakgimnáziumok számára kiírt versenyek:

- VII. Országos Brácsa- és Nagybőgőverseny
- VI. Országos Csembaló- és Blockflöteverseny



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

- XVII. Országos Hegedűverseny
- IX. Országos Kamarazene Verseny
- XIV. Országos Kodály Zoltán Szolfézs-, Párosének- és Népdaléneklési Verseny
- XIV. Országos Starker János Gordonkaverseny
- VIII. Országos Zeneszerzésverseny

5.8. Vizsgák

A tanulmányok alatti vizsgák szabályozásáról a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletének 64-73.§ rendelkezik. Helyben szabályozandók a vizsga részei, követelményei és az értékelés. A tanulmányok alatti vizsgákat az iskolában, vagy külön kérésre a Kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottság előtt lehet tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgák típusai:

Osztályozó vizsga

A tanulónak a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- tanulmányait egyéni munkarend szerint folytatja,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- az iskolai nevelés-oktatás általános műveltséget megalapozó szakaszában 250 tanóránál többet mulasztott,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékánál többet mulasztott,
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékánál többet mulasztott, és emiatt a tanuló teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, és a nevelő testület engedélyezi az osztályozó vizsgát,
- ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető,
- előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni olyan tantárgyból, amelynek a tanítása az intézmény helyi tanterve szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be. Ilyenkor a hiányzó év(ek)/fél/év(ek) tananyagából kell az írásbeli érettségi vizsgák megkezdéséig osztályozó vizsgát tennie. Sikeres osztályozó és előrehozott érettségi vizsga esetén az adott tantárgyból a tanulmányok megrövidítésére is engedélyt kap a tanuló. Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

A tanuló egy vizsgaidőszakon belül tantárgyanként csak egy évfolyam anyagából jelentkezhet vizsgára.

A tanítási év végén osztályozatlan tanuló nem tehet osztályozó vizsgát, csak javítóvizsgát. Ha a szabályosan megtartott javítóvizsgálja elégtelen, tanévet kell ismételnie.

Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az intézmény a különbözeti vizsga letételét. Iskolánk nem 9., és szakképző 1/13 évfolyamába belépő tanulók esetén, ha az előző iskola helyi tantervében szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámainak összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg, a belépő tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie.

Ugyancsak különbözeti vizsgát kell tenni a nem tanult tantárgyakból is. A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

Javítóvizsga

A tanulónak javítóvizsgát kell számot adni tudásáról, ha

- tanév végén elégtelen osztályzatot kapott,
- a tanuló az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le,
- szakmai gyakorlatból a nevelő testület a gyakorlati képzés szervezőjének egyetértésével engedélyezte,
- az osztályozó vagy különbözeti vizsgán elégtelen osztályzatot kapott.

Javítóvizsga az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban szervezhető. Ha az osztályozó vagy különbözeti vizsgára a tanév közben kerül sor, és a tanuló elégtelen minősítést szerez, a vizsgát követő három hónapon belül kell a javítóvizsga időszakot kijelölni.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló az osztályozó, különbözeti vagy javítóvizsgáról igazoltan távol marad, pótló vizsgát tehet. A pótló vizsgát lehetőleg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni. Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

A tanulmányok alatti intézményi vizsgákkal kapcsolatos általános szabályok

Az iskolában a vizsgák az igazgató által megbízott vizsgabizottság előtt zajlanak. A vizsgák írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati vizsgarészekből állhatnak. Az egyes tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Az írásbeli maximális ideje vizsgatárgyanként legfeljebb 60 perc. Egy napon legfeljebb 3 írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgák között pihenőidővel.

Az írásbeliről jegyzőkönyv készül a megfelelően kialakított ülésrenddel, az esetleg előforduló rendkívüli események, szabálytalanságok leírásával, a dolgozatokat beszédő felügyelőtanár aláírásával.

A javító tanár piros tollal javítja ki a dolgozatokat, rávezeti az eredményt és aláírja.

A szóbeli vizsgára a vizsgázó alkalomhoz illő ruhában legalább 15 perccel a meghirdetett vizsgakezdés előtt érkezik meg. A vizsgabizottság jelenlétében tantárgyanként tételt húz, kiválasztja a hozzá tartozó segédeszközt, majd (az idegen nyelv kivételével) legalább 30 perc felkészülési idő után önállóan felel. A szóbeli feleltetés időtartama nem lehet több 15 percnél.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljesen tájékozatlanságot mutat, az elnök egy alkalommal póttételt húzat. A következő vizsgatárgy tételhúzása előtt a vizsgázónak legalább 15 perc pihenőideje van, ez alatt elhagyhatja a vizsgatermet. Egy napon legfeljebb 3 tárgyból szóbelizik egy vizsgázó. A szóbeli felelet végén az elnök rávezeti a javasolt értékelést a jegyzőkönyvre.

Ha a tanuló komoly indokkal nem tud megjelenni a vizsgán, akkor írásban kérheti az igazgatótól (az igazolást mellékelve), hogy másik napon vizsgázhasson.

Vizsgaidőszakok

A tanulmányok alatti vizsgát a rendes vizsgaidőszakokban lehet letenni. Osztályozó vizsgát az iskola a tanév (szorgalmi idő: szeptember 1-jétől a következő év június 15-éig terjedő időszak) során bármikor szervezhet. A vizsgaidőszakok a következők:

- Félévi: a félév utolsó napja előtt két tanítási hét; zenei vizsgák december hónap folyamán
- Tavaszi: az aktuális tanév rendjében szereplő május-júniusi érettségi vizsgaidőszak első vizsganapját megelőző második hét (öt tanítási nap),
- Év végi: az utolsó tanítási nap előtti két tanítási hét,
- Nyári: augusztus 15-31 közötti javítóvizsga időszak



Szakmai vizsgaidőszakok

2020. május- június szóbeli és gyakorlati vizsgarész

A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre vonatkozó tananyag. A vizsgák részeit és az értékelés rendjét az adott tantárgy helyi tantervében szabályozzuk.

Független vizsgabizottság

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a közoktatási feladatkörében eljáró Oktatási Hivatal, szakmai-elméleti és szakmai-gyakorlati vizsgatantárgyak esetén pedig a szakképesítésért felelős miniszter által kijelölt intézmény szervezi. A független vizsga térítési díj ellenében vehető igénybe.

A tanuló - kiskorú tanuló szülője aláírásával - a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést öt napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek, amelyek az első félév, illetve a szorgalmi idő utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehessen. Az iskola a kérelmet hét napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgabizottság, illetőleg a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről - figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott, illetve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot - az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

6. Eredmények

6.1. Az eredmények nyomon követésének módszertana

Az eredmények nyomon követésének módszertana empirikus úton történik.

Az iskolai eredményeket az alábbiak szerint követjük nyomon:

- továbbtanulás, tanszakvezetők (szakmai igazgatóhelyettes)



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

- Országos Szakmai Versenyek (szaktanárok, szakmai igazgatóhelyettes)
- Országos kompetenciamérés eredménye (igazgatóhelyettes)
- módszertan

6.2. A mérésekkel kapcsolatos intézkedések (kompetenciamérés, partneri elégedettség,..)

- A kompetenciamérés eredményessége vagy eredménytelensége nemcsak a magyar és a matematika tantárgy sikere vagy sikertelensége. Ezért minden szaktanár kötelessége, hogy saját szaktárgyi óráján az adott szaktárgyhoz kapcsolódó különböző kompetenciákat fejlesztő feladattípusokkal ismertesse meg tanulóinkat (pl.: grafikonok elemzése természettudományos tárgyak esetében, szövegértelmezés, stb.).
- A gyakorló feladatsorok összeállításánál kiemelt szerepet kapjanak a kompetenciákat és a tehetséget fejlesztő feladatok.
- Az eredményesség megtartása, illetve jobb eredmények elérése érdekében fontos a megfelelő tankönyvválasztás, mely igazodik a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztéséhez, a differenciáláshoz, a tanulási zavaros tanulók eredményes oktatásához.
- Az alapszint alatt teljesítő tanulók, illetve a tanulási nehézséggel küzdő tanulók részére szaktárgyi korrepetálást biztosítunk.
- Szövegértési feladatok gyakorlásával minden tanórán növeljük az önálló feladatmegoldásra és szövegfeldolgozásra fordított időt.
- Lényeges feladatunknak tekintjük az alábbiakat:
 - Memóriafejlesztés beépítése a tanórákba.
 - Szókincsfejlesztés, a mindennapi élet fogalmainak megismertetése, aktív szókincsbe illesztése.
 - Szövegalkotás a mindennapi élet területeiről.
 - Koncentrációfejlesztés.
 - Lényegkiemelés, ok – okozati összefüggések gyakorlása.
- Saját pedagógiai tevékenységünk elemzése (ennek egyik legfontosabb összetevője a kompetenciamérés eredményeinek részletes elemzése). Ennek érdekében mérés-értékelési munkacsoport létrehozása. A munkacsoport vizsgálja meg, hogy a felvételi bemenetei követelmények milyen mértékben szigoríthatóak.
- A matematika és magyar nyelv és irodalmat oktató pedagógusok közül legalább 1-1 fő végezze el „Az országos mérési-értékelési rendszer eredményeinek helyi feldolgozása” című 5 órás képzést. Az itt tanultakat adják tovább a kollégák a nevelőtestületben (tudásmegosztás).
- Magyar és matematika órákon az aktuális tananyaghoz kapcsolódóan egy-egy kiválasztott feladatot oldjanak meg a korábbi évek feladatai közül.
- Szülők bevonása, érdekeltté tétele annak érdekében, hogy az iskola megfelelő számú tanulói kérdőívet kapjon vissza. E nélkül a hozzáadott pedagógiai érték nem mutatható ki.



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

6.3. Végzett tanulók nyomon követése

Az iskola kimagasló továbbtanulási mutatókkal rendelkezik a szakirányú továbbtanulás vonatkozásában, továbbá biztosítjuk a pályakorrekció lehetőségét is: növendékeink évről-évre sikeresen felvételiznek nem zenei felsőoktatási intézményekbe is.

7. Külső kapcsolatok

7.1. Együttműködés más iskolákkal

Az iskolán kívüli kapcsolatrendszerben a tanulók kiegyensúlyozott személyiségfejlesztése érdekében, s a kölcsönösségen alapuló pedagógiai tevékenység érvényre juttatásáért rendszeres kapcsolatot tartunk:

- a tanulók szüleivel, családjukkal;
- a kollégisták nevelőtanáraival, a kollégium vezetőivel;
- a többi művészeti szakgimnáziummal, különös tekintettel a zeneművészetiekre;
- a művészeti főiskolákkal és a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetemmel;
- a Magyar Rádióval;
- külföldi konzervatóriumokkal.

7.2. Partnerkörök és a velük kapcsolatos kommunikáció

A partnerkörökkel való kommunikáció folyamatában nagy hangsúlyt fektetünk a személyes megbeszélésekre.

Intézményünk a modern technika adta lehetőségeket is használja, így email, közösségi háló, telefon, fax, mobiltelefon.

7.3. Részvétel a helyi közösség életében, közéletben

- a fenntartóval, azaz a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetemmel
- a VI. kerületi, valamint a Fővárosi Önkormányzattal
- a köznevelési rendszer működését megvalósító szervekkel
- a Nemzeti Munkaügyi Hivatal Szakképzési és Felnőttképzési Igazgatóságával
- a terézvárosi Avilai Szent Teréz Templommal
- a közoktatási intézményekkel, különösképpen a gyakorlóiskolákkal, a zeneművészeti szakgimnáziumokkal és az alapfokú művészetoktatási intézményekkel



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

- Az iskolának saját kollégiuma nincs. A kollégiumi elhelyezést kérő tanulókat önkormányzati fenntartású kollégiumokban helyezjük el. Ezekkel az intézményekkel az iskola szintén folyamatos kapcsolatot tart.
- felsőoktatási intézményekkel, különösképpen a zeneművészeti ág tekintetében
- a tanulók egészségügyi ellátásáról gondoskodó társintézményekkel
- amennyiben az osztályban tanító pedagógusok, az iskolapszichológus, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős egybehangzó véleménye alapján valamely gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem lehet megszüntetni, vagy a tanulóközösség védelme érdekében indokolt, segítségkérés céljából a gyermekjóléti szolgálattal, (illetve az oktatásügyi közvetítői szolgálattal, ha további intézkedésre van szükség a családsegítő szolgálattal)
- a szakszolgálatokkal
- egyéb oktatási, tudományos és kulturális intézményekkel, különösképpen a Magyar Állami Operaházzal, a Művészetek Palotájával
- az iskolával diákcsera-kapcsolatban lévő, illetve különböző nemzetközi projekteken az iskolával, vagy annak egyes pedagógusaival együtt dolgozó külföldi iskolákkal, szervezetekkel
- Budapesti Pedagógiai Oktatási Központtal.

Budapest, 2019. szeptember 2.



Dr. Benkő Szabolcs
igazgató



Belső ellenőrzési terv

I. A nevelő-oktató munka ellenőrzése

A.) Pedagógiai munka ellenőrzésének alkalmai

- a) Óralátogatás (szakgimnázium, szakképzés)-** Félévente, illetve nagyobb létszám esetén évente a munkaközösség- vezető minden tagot meglátogat. A vezetők a munkaköri leírás szerint végzik az óralátogatást.

Munkaközösség-vezetők látogatása évente

Kollégák látogatása félévente, szakonként egy alkalommal

humán munkaközösség-vezető: magyar – történelem - emberismeret és etika, művészetek - munkaközösség tagjai

nyelvi munkaközösség-vezető: német – angol - olasz munkaközösség tagjai,

reál munkaközösség-vezető: biológia – földrajz – fizika – matematika – komplex természettudomány – testnevelés- pénzügyi és vállalkozási ismeretek munkaközösség tagjai,

Felelős: munkaközösségi vezetők, iskolavezetés

Határidő: folyamatos

- b) Felmérések, kis-érettségik, nyelvi szintfelmérők a pedagógiai programban meghatározott feladatok teljesítésének mértékéről az éves munkatervben meghatározottak szerint.**

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

- c) Országos mérések, versenyek a tanév rendje szerint.**

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok, tanszakvezetők

Határidő: kiírás szerint

- d) Eredmények értékelése** osztályzatok alapján (kompetenciamérés, versenyek eredményei alapján) a félévi és a tanév végi értekezleten.

Felelős: osztályfőnökök, tanszakvezetők



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

Határidő: az értekezletek időpontja a munkaterv szerint

- e) **Érettségi** eredmények összevetése az éves osztályzatokkal a tanév végi értekezleten.

Felelős: igazgató

Határidő: tanév végi záró értekezlet

- f) **Felvételi** eredményesség vizsgálata a félévi értekezleten.

Felelős: igazgató

Határidő: félévi záró értekezlet

B.) A pedagógiai adminisztráció ellenőrzése

ellenőrző könyv ellenőrzése

Felelős: osztályfőnök

Határidő: folyamatos

- a) **A tanárok által vezetett dokumentumok ellenőrzése:**

- **naplók**

Felelős: általános igazgatóhelyettes

Határidő: félévente

- **zenei, fakultációs naplók**

Felelős: általános és szakmai igazgatóhelyettes

Határidő: félévente

- **anyakönyvek, törzskönyvek**

Felelős: osztályfőnökök, általános igazgatóhelyettes

Határidő: júniusban és szeptemberben

- **bizonyítványok**

Felelős: osztályfőnökök, általános és szakmai igazgatóhelyettes,

Határidő: szeptemberben

- b) **Az ügyintézők által vezetett dokumentumok ellenőrzése:**

- **szigorú számadású iskolai nyomtatványok**

Felelős: titkárságvezető

Határidő: szűrópróbaszerűen

- **beírási napló**

Felelős: titkárságvezető



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

Határidő: szeptemberben

- **a beiskolázandó tanulók jelentkezési lapjai**
Felelős: közismereti és zenei tanulmányi ügyintézők

Határidő: beiskolázási időszakban
- **munkaügyi dokumentumok és a személyi anyag**
Felelős: munkaügyi előadó
- **irattár és az irattárban lévő dokumentumok selejtezésének ellenőrzése**
Felelős: titkárságvezető
- c) **Az igazgatóhelyettesek által készített dokumentumok ellenőrzése**
Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

II. A gazdasági munka ellenőrzése

- a) **A technikai személyzet jelenléti ívének ellenőrzése**
Felelős: igazgató

Határidő: havonta

- b) **A törvény által biztosított szabadság-nyilvántartás ellenőrzése**
Felelős: igazgató

Határidő: félévente

III. Intézmény üzemeltetésének ellenőrzése

- a) **Az épület működtetésének ellenőrzése**
Felelős: ZAK, üzemeltetési asszisztens

- b) **Takarítók munkájának ellenőrzése**
Felelős: ZAK, üzemeltetési asszisztens

Határidő: hetente (munka közben és munkaidő után)

- c) **A karbantartó munkájának ellenőrzése**
Felelős: üzemeltetési asszisztens

Határidő: hetente



ZENEAKADÉMIA

BARTÓK
KONZERVATÓRIUM

d) A vagyonvédelem ellenőrzése

Felelős: ZAK, üzemeltetési asszisztens

Az ellenőrzési tervben felelős személyek kötelesek az ellenőrzési tevékenységet a munkatársi értekezleten jelenteni.

Budapest, 2019.09.02.



Dr. Benkő Szabolcs
igazgató